



Telefon 0 24 02 / 2 91 28
 Fax 0 24 02 / 2 20 33

Ritzefeld-Gymnasium, Ritzefeldstraße 59, 52222 Stolberg (Rhd.)

Twitter: @GymRitzefeld
 Web: www.ritzefeld.eu

5. Juni 2020

Schülerbetriebspraktikum vom 18.01. – 29.01.2021

Merkblatt für Eltern und Schüler

Im Zeitraum vom 18.01.2021 bis 29.01.2021 wird an unserer Schule in der Stufe EF das Betriebspraktikum durchgeführt werden. Den Schülern/innen soll dadurch die Möglichkeit eröffnet werden, einen wirklichkeitsnahen Einblick in die Anforderungen am Arbeitsplatz zu erhalten und somit ihr Blickfeld über den Schulalltag hinaus wesentlich zu erweitern. Im Rahmen der Berufsorientierung in den Jahrgangsstufen 8 und 9 und die Anschlussvereinbarung wurden bereits grundlegende Tendenzen für die Berufswahl von den Schülerinnen und Schülern getroffen, die mit diesem Praktikum überprüft oder gefestigt werden können.

Stellensuche	Der/die einzelne Schüler/-in ist für die Beschaffung einer Praktikumsstelle selbst verantwortlich. Es empfiehlt sich persönliches Vorsprechen bei dem jeweiligen Betrieb. Gerade Stolberg bietet für Praktikanten/-innen ein breites Spektrum interessanter Branchen. Neben Industrie und Handwerksbetrieben und solchen der Land- und Forstwirtschaft wären das etwa auch Einzelhandel, Gastronomie, Banken, Versicherungen, Apotheken, Arztpraxen, Krankenhaus, Kindergärten, Altenheime, Rechtsanwalts- oder Notarskanzleien, Stadtverwaltung und vieles mehr. Weitere Anregungen bieten die "Gelben Seiten", das Arbeitsamt und das Gewerbeamt der Stadt und die Homepage des Ritzefeld-Gymnasiums und ehemalige EF Schüler. Eine Beschäftigung in Arbeitsbereichen mit erhöhter Infektionsgefährdung ist nicht gestattet. Eine erhöhte Infektionsgefahr besteht insbesondere in Endoskopieeinheiten, Dialyseeinheiten, medizinischen und mikrobiologischen Laboratorien, Lungenfachpraxen, unreinen Seiten von Sterilisations- und Desinfektionseinheiten oder Tierställen mit infizierten Tieren. Das Betriebspraktikum kann nicht im elterlichen Betrieb abgeleistet werden. Räumlich sind die Praktikumsstellen auf den Bereich Stolberg, Eschweiler, Aachen und Düren zu beschränken.
Untersuchung	Praktikanten/-innen in Tageseinrichtungen sollten einen ausreichenden Impfschutz gegen Polio und Röteln (bei Mädchen), gegen Polio und Mumps (bei Jungen) nachweisen. Praktikanten/-innen in Tierarztpraxen sollten eine Bescheinigung über eine abgeschlossene Tetanusimpfung beibringen.
Betreuung	Die fachliche Anleitung und Belehrung soll durch Aufsichtspersonal der Firmen, Betriebe etc. übernommen werden. Die Schüler/-innen sollen während des Praktikums Erfahrungen in verschiedenen Tätigkeitsbereichen eines Betriebes sammeln. Dazu gehören auch Besichtigungen der Betriebsabteilungen, in denen sie nicht unmittelbar

	tätig sind. Der/die Betreuungslehrer/-in besucht die Schüler während des Praktikums wenigstens einmal, sofern der Betrieb dies wünscht. Um dies zu ermöglichen, sollen die SuS regelmäßig ihre Emails während des Praktikums prüfen. Bei evtl. Schwierigkeiten bittet die Schule um Rückmeldung im Sekretariat der Schule oder beim jeweiligen Betreuungslehrer.
Dokumentation	Während des Praktikums oder unmittelbar danach fertigt jeder/jede Praktikant/in eine Präsentation an, die der betreuenden Lehrkraft und den Schülerinnen und Schülern des jeweiligen Kurses vorgestellt wird. Formalia liegen im Formularschrank auf der Homepage des Ritzefeld-Gymnasiums vor: https://www.ritzefeld.eu/intern/downloads/vorgaben-formulare-sek-ii/ Im Deutschunterricht werden formale Aspekte für die Erstellung dieser Präsentation erarbeitet und die Bewertungskriterien bekanntgegeben. Der/die Betreuungslehrer/-in bewertet die Präsentation nach den auf der Homepage dargestellten Korrekturvorgaben. Es werden die Noten: Sehr gut, gut, befriedigend und nicht befriedigend, je nach erbrachter Leistung, auf dem Abschlusszeugnis der EF erscheinen.
Einsatz	Die Schüler/-innen sollen nach Möglichkeit zeitlich und arbeitsmäßig so eingesetzt werden wie Auszubildende. Da das Betriebspraktikum weder ein Ausbildungs- noch ein Beschäftigungsverhältnis darstellt, ist es finanziell nicht zu vergüten.
Betriebsordnung	Die Schüler/-innen unterliegen der Betriebsordnung. Bei Verstößen bitte die Schule benachrichtigen.
Fahrkosten	Ist die Praktikumsstelle weiter als 5 km von der Wohnung entfernt, übernimmt der Schulträger die Fahrkosten. Antrag steht hier zum Download bereit: https://www.ritzefeld.eu/intern/downloads/vorgaben-formulare-sek-ii/
Kleidung	Ist eine besondere Arbeitskleidung notwendig, müssen die Eltern grundsätzlich dafür sorgen, sofern nicht der Betrieb dafür aufkommt.
Krankheit	Bei Krankheit muss der/die Praktikant/-in den Betrieb und die Schule benachrichtigen (möglichst frühzeitig).
Adressen	Der/die Praktikant/-in übergibt seinem/seiner Betreuer/-in im Betrieb die Adressen des/der Erziehungsberechtigten, der Schule und den Namen des Betreuungslehrers.
Unfall	Der Betrieb informiert die Praktikanten/-innen über Gefahrenquellen und Unfallbestimmungen.
Fahrverbot	Das Führen von Kraftfahrzeugen jeglicher Art während Schülerpraktika und Betriebserkundungen ist untersagt, ob ein gültiger Führerschein des/der Praktikanten/-in vorliegt oder nicht.
Versicherung	Betriebspraktika sind Schulveranstaltungen. Sie unterliegen daher der gesetzlichen Unfallversicherung. Die Schüler/-innen sind während ihrer Tätigkeit in den Betrieben über den Schulträger haftpflichtversichert. Der Versicherungsschutz wird subsidiär gewährt, d.h., dass ein bestehender anderweitiger Versicherungsschutz zuerst in Anspruch zu nehmen ist.

Stolberg, 04. Juni 2020


L. Caelers und A. Grouls
(Studien- und Berufsberatung)

Zeitlicher Ablauf

bis zum 27.11.2020	Schüler/-innen bemühen sich persönlich um eine Praktikumsstelle Ausfüllen des "Anmeldeformular Schülerbetriebspraktikum 2020" (auch digital) Abgabe von • dem ausgefüllten "Formular für die Rückmeldung des Betriebs"(nur digital) • der Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten und • des Antrags auf Fahrkostenübernahme im Sekretariat der Schule (verspätete Anträge kann die Stadt leider nicht mehr bearbeiten!)
voraussichtlich bis zum 18.12.2020	Zuweisung des/der jeweiligen Betreuungslehrers/-lehrerin
18.01.2021 bis 29.01.2021	Betriebspraktikum
bis zu den Osterferien 2021	Durchführung der Präsentation beim/bei der Betreuungslehrer/in. (Der Termin ist genau abzusprechen, um mögliche Klausurvorbereitungen oder Planung nicht zu stören.)

-----Bitte hier abtrennen!-----

Einverständniserklärung eines Erziehungsberechtigten des Schülers, der zum Zeitpunkt des Betriebspraktikums noch minderjährig ist.

Mit dem Einsatz an der angegebenen Praktikumsstelle unserer Tochter/unsere Sohnes
_____ sind wir einverstanden.

Stolberg, den _____
(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

ANTRAG AUF FAHRKOSTENÜBERNAHME (auch von volljährigen Schülern auszufüllen)

Ich beantrage eine Fahrkarte (bitte ankreuzen) ja / nein
(bei ja, bitte Formular Antrag zur Erstattung Kosten Praktikum runterladen und ausfüllen:
<https://www.ritzefeld.eu/intern/downloads/vorgaben-formulare-sek-ii/>)

von _____ bis

auf den Namen

Schülerjahreskarte ist vorhanden (zutreffendes bitte ankreuzen) ja / nein



Rückmeldung Betrieb

Schülerbetriebspraktikum vom 18.01.21 bis 29.01.2021

Ich / Wir stellen der Schülerin / dem Schüler

_____,
(Name, Vorname)

geboren am _____, im genannten Zeitraum einen Praktikumsplatz zur Verfügung.

Betrieb	
Straße	
Ort	
Telefon	
Betreuer/-in im Betrieb	
Beschäftigungsbereich	

Ort, Datum

Unterschrift



Ritzfeld-Gymnasium, Ritzfeldstraße 59, 52222 Stolberg (Rhd.)

Telefon 0 24 02 / 2 91 28

Fax 0 24 02 / 2 20 33

Twitter: @GymRitzfeld

Web: www.ritzfeld.eu

Informationsblatt für die Betriebe

Sehr geehrte Damen und Herren,
im Zeitraum vom **18.01.21 bis 29.01.21** wird an unserer Schule in der EF das Betriebspraktikum durchgeführt werden. Den beteiligten Schülern/-innen soll dadurch die Möglichkeit eröffnet werden, einen unmittelbaren Einblick in die Berufs- und Arbeitswelt zu erhalten. Wir würden uns freuen, wenn Sie den nachfragenden Schülern/-innen einen Praktikumsplatz zur Verfügung stellen könnten.

Betreuung	Die fachliche Anleitung und Belehrung sollen durch Aufsichtspersonal der Firmen, Betriebe etc. übernommen werden. Die Schüler/-innen sollen während des Praktikums Erfahrungen in verschiedenen Tätigkeitsbereichen eines Betriebes sammeln. Dazu gehören auch Besichtigungen der Betriebsabteilungen, in denen sie nicht unmittelbar tätig sind. Der/die Betreuungslehrer/-in besucht die Schüler während des Praktikums wenigstens einmal. Bei evtl. Schwierigkeiten bittet die Schule um Rückmeldung im Sekretariat der Schule oder bei dem /der jeweiligen Betreuungslehrer/-in.
Dokumentation	Im Anschluss an das Praktikum fertigt der/die Schüler/-in eine Praktikumspräsentation an.
Einsatz	Die Schüler/-innen sollen nach Möglichkeit zeitlich und arbeitsmäßig so eingesetzt werden wie Auszubildende. Da das Betriebspraktikum weder ein Ausbildungs-, noch ein Beschäftigungsverhältnis darstellt, ist es finanziell nicht zu vergüten.
Betriebsordnung	Die Schüler/-innen unterliegen der Betriebsordnung. Bei Verstößen bitte die Schule benachrichtigen.
Kleidung	Ist eine besondere Arbeitskleidung notwendig, müssen die Eltern grundsätzlich dafür sorgen, sofern nicht der Betrieb dafür aufkommt.
Krankheit	Bei Krankheit muss der/die Praktikant/-in den Betrieb und die Schule benachrichtigen (möglichst frühzeitig).
Adressen	Der/die Praktikant/in übergibt seinem/seiner Betreuer/-in im Betrieb die Adressen des/der Erziehungsberechtigten, der Schule und den Namen des/der Betreuungslehrers/-in.
Unfall	Der Betrieb informiert die Praktikanten/-innen über Gefahrenquellen und Unfallbestimmungen.
Fahrverbot	Das Führen von Kraftfahrzeugen jeglicher Art während Schülerpraktika und Betriebserkundungen ist untersagt, ob ein gültiger Führerschein des/der Praktikanten/-in vorliegt oder nicht.
Versicherung	Betriebspraktika sind Schulveranstaltungen. Sie unterliegen daher der gesetzlichen Unfallversicherung. Die Schüler/-innen sind während ihrer Tätigkeit in den Betrieben über den Schulträger haftpflichtversichert. Der Versicherungsschutz wird subsidiär gewährt, d.h., dass ein bestehender anderweitiger Versicherungsschutz zuerst in Anspruch zu nehmen ist.

Wir bedanken uns bei allen, die sich um die Schüler/-innen kümmern und sich für das Betriebspraktikum zur Verfügung stellen.

Stolberg, 04. Juni 2020

L. Caelers A. Grouls

L. Caelers und A. Grouls

(Studien- und Berufsberatung)